

A Társadalomtudományi Kar (TáTK) Szervezeti és Működési Szabályzata¹

1. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata I. kötet (Szervezeti és Működési Rend)

2. § (5)

(a továbbiakban ad ...§)

A Kar neve és adatai²

- (1) A Kar neve: Eötvös Loránd Tudományegyetem Társadalomtudományi Kar
- (2) A Kar rövidített neve: ELTE TáTK
- (3) ³A Kar idegen nyelvű elnevezései:
 - angol: Eötvös Loránd University, Faculty of Social Sciences
 - francia: Université Eötvös Loránd, Faculté des Sciences Sociales
 - német: Eötvös Loránd Universität, Fakultät für Sozialwissenschaften
 - latin: Universitas de Rolando Eötvös Nominata, Facultas Scientiarum Societatis
- (4) A Kar címe: Budapest 1117, Pázmány Péter sétány 1/A.
Telephelye: 9730 Kőszeg, Chernel u. 14. I/8.

⁴9700 Szombathely, Károlyi Gáspár tér 4.

¹ Egységes szerkezetben a módosításáról szóló CXCVII/2017. (VI. 26.) Szen. sz., XII/2018. (I. 22.) Szen. sz., XLII/2018. (II. 12.) Szen. sz., LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz., CLXXVII/2019. (VI. 24.) Szen. sz., L/2021. (IV. 28.) Szen. sz., XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz., CXXXIX/2023. (VI. 26.) Szen. sz., CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz., LXXVIII/2025. (V. 26.) Szen. sz., CCXIV/2025. (XI. 10.) Szen. sz., XLVI/2026. (IV. 13.) Szen. sz., CXXXII/2026. (VI. 22.) Szen. sz. határozatok rendelkezéseivel.

² Az alcímet beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁴ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

*A Kar feladata*⁵

- (5) ⁶A Kar feladata az ELTE SZMSZ I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 4. § (1) és (2) bekezdésben foglaltak, elsősorban a társadalomtudomány területén. A Kar egyes szakok vonatkozásában más területeken (pl. egészség-, környezet-, gazdaságtudomány, statisztika) is végez tevékenységet. A Kar feladatellátása során kiemelt figyelmet fordít a nyitott, toleráns, befogadó és a sokszínűséget támogató szemléletre, az inter-, multi- és transzdiszciplinaritás kiaknázására, valamint a közvetített tudás alkalmazására különösen a felső- és a felnőttoktatás, valamint az alap- és az alkalmazott kutatások, továbbá a szakértői tevékenység területén.

⁵ Az alcímet beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁶ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

I. fejezet

A TáTK szervezeti felépítése, vezetése és működési rendje

2. §

ad 6. § (3)-(4) és 11. § (2)

- (1) ⁷A Kar oktatási és kutatási szervezete intézetekből, intézeteken belül tanszékekből áll. Az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata alapján, meghatározott kutatási feladatokra kutatócsoportok alapíthatók.
- (2) ⁸A kari szolgáltató egység: Némedi Dénes Könyvtár.
- (3) A szervezeti egységek felsorolását a Kari Szabályzat [1. sz. melléklete](#) tartalmazza.

ad 6. § (7)

- (4) A kari működést támogató szervezeti egységek a hivatalok. A kari működést támogató szervezeti egységek felsorolását a [2. sz. melléklet](#) tartalmazza.
- (5) ⁹A dékán munkáját kari vezetői testület, a Dékáni Tanács segíti. A Dékáni Tanács állandó tagjai: a dékán, a dékánhelyettesek, valamint a hivatalvezetők és a Némedi Dénes Könyvtár vezetője, meghívott résztvevője a Hallgatói Önkormányzat elnöke.

3. §

ad 7. § (3)

- (1) ¹⁰Az intézetek, intézeti tanszékek és a kutatócsoportok működésének kereteit az egyetemi és a kari szabályzatok határozzák meg.
- a) Az intézeti ügyrendet az Intézetek hozzák létre az érintett Intézeti Tanács véleménye alapján. Az intézeti ügyrendeket a Kari Tanács véleményezi és a dékán hagyja jóvá.
- b) A kutatócsoportok létrehozásáról és megszüntetéséről – az Intézeti Tanács javaslatára – a Kari Tanács dönt. A Karon kutatócsoport létrehozásához legalább egy, a létesítendő csoport oktatási és kutatási feladatainak ellátásában közreműködő, tudományos fokozattal

⁷ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹⁰ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

rendelkező, a Karon közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott oktató vagy kutató szükséges. Abban az esetben, ha egy kari kutatócsoport külső partnerrel működik együtt, a kutatócsoport vezetőinek felelőssége, hogy együttműködési keretmegállapodást kezdeményezzen a Kar és az együttműködő partner között.

A kutatócsoporttal kapcsolatos bármely, tudományos vagy egyéb közleményben szerepeltetni kell az ELTE Társadalomtudományi Kar megnevezését is. A kutatócsoport vezetője évente, legkésőbb március 31-ig beszámolót küld a Tudománypolitikai és Tudományszervezési Iroda vezetőjének a kutatócsoport tevékenységéről, aki gondoskodik arról, hogy a beszámoló a Kari Tanács napirendjére kerüljön. Amennyiben két alkalommal nem kerül sor a beszámoló elkészítésére, vagy azt a Kari Tanács legalább két tanévben nem fogadja el, a kutatócsoport megszűnik.

- (2) A kari működést támogató szervezeti egységek a kancellár által kiadott utasítás szerint működnek.

4. §

¹¹ad 11. § (2) d)

Az intézet létesítéséhez és működéséhez szükséges tudományos fokozattal rendelkező, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott teljes állású oktatók minimális száma: öt.

5. §¹²

ad 15. § (1) c)

Az Intézeti Tanács választott oktató-kutató, oktatás-kutatást segítő munkatárs és hallgató tagjainak számát az intézet működését szabályozó, a Kari Tanács által véleményezett, a dékán által jóváhagyott ügyrend határozza meg.

¹¹ Az ELTE SZMSZ I. kötet vonatkozó bekezdésének számozására hivatkozást pontosította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹² Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

6. §¹³

ad 13. § (4)

- (1) A szakok gondozását kari szakigazgatók látják el az ELTE SZMSZ I. kötet, Szervezeti és Működési Rend 10. sz. melléklete, a Képzési Szabályzat szerint.
- (2) A kari szakigazgató megbízását a dékántól kapja.
- (3) A kari szakigazgató megbízásához ki kell kérni a szakot gondozó intézet Intézeti Tanácsa, valamint a Kari Tanács véleményét.
- (4) A kari szakigazgatót a dékán legfeljebb három évre nevezi ki.

7. §

ad 17. § (2)

- (1) A Karon intézetek, azokon belül intézeti tanszékek működnek. Az intézetek oktatási, kutatási, valamint tudományszervezési feladatokat látnak el.
- (2) ¹⁴Az intézetek, illetve az intézeti tanszékek a kari szakigazgatókkal együttműködve biztosítják a Karhoz kapcsolódó oktatási feladatok ellátását.

8. §

ad 18. § (2)

- (1) Intézetigazgatói megbízást a Karon egyetemi tanár, habilitált főiskolai tanár és habilitált egyetemi docens kaphat.
- (2) Az intézetigazgatói megbízás időtartamának felső határa 5 év.

9. §¹⁵

ad 20. § (1)

Az intézetekben az intézetigazgató munkáját 1 helyettes, vagy intézeti titkár segítheti. A helyettes, vagy titkár személyére az Intézeti Tanács véleményének meghallgatásával az intézetigazgató tesz javaslatot a megbízást adó dékánnak.

¹³ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹⁴ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹⁵ Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

10. §¹⁶

- (1) Intézeti tanszékvezetői megbízást az adott intézetbe kinevezett, teljes munkaidőben foglalkoztatott egyetemi vagy főiskolai tanár vagy egyetemi docens kaphat.
- (2) Az intézeti tanszékvezetői megbízás időtartamának felső határa 5 év.

11. §¹⁷

A Karon Szociológia Doktori Iskola működik. A doktori iskolák működésének részletes rendjéről az ELTE SZMSZ I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend 12. számú melléklete (a doktori képzésre a 2016/2017-es tanévet megelőzően beiratkozottakra és a 2016. szeptember 1-jén doktorjelölti jogviszonyban állókra), illetve az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer 6. számú melléklete (2016. szeptember 1-jét követő jogviszony esetén) rendelkezik.

12. §¹⁸

- (1) A kari szolgáltató szervezeti egységeket a Kari Szabályzat [1. sz. melléklete](#) tartalmazza.
- (2) A Karon a könyvtári szolgáltatásokat a kari könyvtár, a Némedi Dénes Könyvtár biztosítja. A Könyvtár a Kar polgárai számára biztosítja a tanuláshoz, oktatáshoz és kutatáshoz szükséges nyomtatott és elektronikus szakirodalmak elérését; segíti az oktatók publikálási tevékenységét, valamint részt vesz a kari oktatók, kutatók tudományos publikációinak elektronikus nyilvántartásában.
- (3) A Könyvtár munkáját könyvtárvezető irányítja.
- (4) A Könyvtár működésének szabályait a Kari Tanács hagyja jóvá.
- (5) A könyvtárvezető évente beszámol a Könyvtár működéséről a Kari Tanácsnak.

¹⁶ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹⁷ Megállapította a szervezeti változásokról a Társadalomtudományi Karon, valamint az ezzel összefüggő szabályzatmódosításokról szóló XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.

¹⁸ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

13. §

ad 117. § (2); 118. § (1)

- (1) A Kari Tanács 21 főből áll.
- (2) A Kari Tanács tagjai:
 - a) a dékán,
 - b) 12 választott oktató-kutató
 - c) ¹⁹a Kar működését támogató szervezeti egységeknek és a Kar szolgáltató egységeinek közalkalmazottai által együttesen választott 1 képviselő,
 - d) az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (a továbbiakban: EHÖK) kari részönkormányzata által delegált 6 hallgató,
 - e) az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat (a továbbiakban: EDÖK) által delegált 1 fő.
- (3) Az EHÖK kari részönkormányzata alapszabályában meghatározott módon 6 fő hallgatót választ a Kari Tanácsba. További 1 fő a doktori képzésben résztvevők képviselője, aki az EDÖK alapszabálya szerint kerül delegálásra.
- (4) ²⁰A Kari Tanács mandátuma 3 évre szól.
- (5) Az EHÖK és az EDÖK által delegált tagok megbízatása a törvényi rendelkezések keretei között az Alapszabályukban meghatározott időtartamra szól.
- (6) A Kari Tanács állandó meghívottjai:
 - a) az ELTE rektora,
 - b) az ELTE kancellárja,
 - c) az ELTE jogi és igazgatási vezetője,
 - d) a Kar volt dékánjai,
 - e) a Kar dékánhelyettesei,
 - f) a Doktori Iskola vezetője,
 - g) a Professzori Tanács elnöke,
 - h) a Szenátus kari tagjai,
 - i) intézetigazgatók, tanszékvezetők,
 - j) a kari hivatalok vezetői,
 - k) ²¹a szakigazgatók, a doktori programvezetők,
 - l) a Közalkalmazotti Tanács kari tagja,

¹⁹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

²⁰ Megállapította a Társadalomtudományi Kar Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

²¹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

- m) ²²a reprezentatív szakszervezet kari képviselője,
 - n) ²³a Némedi Dénes Könyvtár vezetője,
 - o) ²⁴esélyegyenlőségi felelős,
 - p) ²⁵fogyatékosügyi koordinátor,
 - q) ²⁶a Karon működő állandó bizottságok elnökei.
- (7) ²⁷A Kari Tanács oktató-kutató tagjainak a megválasztása választási körzetekben történik. A választási körzetek intézetenként 2-2 főt és egy póttagot választanak a Kari Tanácsba. A megválasztott póttag teljes jogú tagként vesz részt a Kari Tanácson, amennyiben az Intézet megválasztott tagja hiányzik az ülésről.
- (8) A kari tanácsi tagság megszűnésével kapcsolatosan a szenátusi tagság megszűnésére vonatkozó szabályok az irányadók.
- (9) ²⁸Ha a Kari Tanács valamely tagjának mandátuma megszűnik, választási körzetének megválasztott póttagja tölti be a megüresedett mandátumot. A választási körzet ezt követően új póttagot választ.
- (10) ²⁹Az „oktatást-kutatást támogató ill. szolgáltató alkalmazottak” képviseletét ellátó Kari Tanács-tagot (1 főt) valamint póttagot (1 főt) az „oktatást-kutatást támogató ill. szolgáltató alkalmazottak” értekezlete választja.
- (11) A Kari Tanács titkára a Dékáni Hivatal vezetője.
- (12) A választások konkrét rendjét és szabályait a Kari Szabályzat [3. sz. melléklete](#) tartalmazza.
- (13) A Kari Tanács ügyrendjét külön szabályzatban állapítja meg.

15. §

ad 120. § (1), (4)

- (1) A Kari Tanács – bármely tagjának, az indokot megnevező javaslatára – egyszerű szótöbbséggel zárt ülést rendelhet el.
- (2) A Kari Tanács határozatait a Kar honlapján a határozat meghozatalától számított 7 napon belül nyilvánosságra kell hozni.

²² Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

²³ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

²⁴ Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

²⁵ Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

²⁶ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

²⁷ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

²⁸ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

²⁹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

- (3) ³⁰A jegyzőkönyvet, a hangfelvételt, a határozatokat, a titkár által elkészített jelenléti ívet az iratkezelési szabályok szerint kell megőrizni. Az azokba való betekintést, a hangfelvétel meghallgatását a dékán engedélyezheti az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény III. fejezetében szabott keretek között. Előzetes időpont-egyeztetést követően a Kar oktatói-kutatói, hallgatói, valamint az oktatást-kutatást támogató alkalmazottak tekinthetnek be, figyelembe véve az ELTE SZMSZ I. kötet, SZMR Szervezeti és Működési Rend 76. § (3) bekezdésében foglalt korlátozást.

15/A. §³¹

- (1) ³²A Karon dékáni pályázatot és dékánválasztást előkészítő bizottság működik, amelynek elnöke a Professzori Tanács elnöke, tagjai a Tudományos Bizottság elnöke, a Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság elnöke, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat kari részönkormányzatának elnöke, valamint a Némedi Dénes Könyvtár vezetője. A Bizottság titkára a Dékáni Hivatal vezetője.
- (2) A Bizottság akkor határozatképes, amennyiben ülésén tagjainak több mint fele jelen van. A Bizottság döntéseit jelenlévő tagjai többségével hozza meg.
- (3) A Bizottság a dékáni megbízás lejárta előtt legalább 80 nappal gondoskodik a dékáni tisztség betöltésére irányuló pályázat előkészítéséről. Amennyiben a dékáni megbízás a dékáni terminus lejárta előtt szűnik meg, a Bizottság a megszűnést követően legkésőbb 80 napon belül gondoskodik a dékáni tisztség betöltésére irányuló pályázat előkészítéséről.
- (4) ³³A Bizottság a Kari Tanács számára javaslatot tesz a kari vezetői pályázati kiírás szövegére, valamint a választás lebonyolításának menetrendjére. A pályázati határidő lejárta után 14 napon belül ellenőrzi és állást foglal a beérkezett pályázatok formai megfelelőségéről.

16. §

ad 123. § (7), 122. §

- (1) ³⁴A Kari Tanács tagjai többségének igenlő szavazatával választja meg a Kar dékánját.

³⁰ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³¹ Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

³² Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³³ Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³⁴ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

- (2) ³⁵A Kari Tanács tagjai abszolút többségének igen szavazatával javasolhatja a dékán visszahívásáról szóló kari tanácsi indítvány napirendre vételét. A dékán visszahívásáról szóló indítvány elfogadásához a Kari Tanács tagjai kétharmadának igen szavazata szükséges. A visszahívásról a rektor dönt.
- (3) A Kari Tanács minden más döntését a jelenlévők szavazatának egyszerű többségével hozza.

17. §

ad 125. § (1)

A dékánhelyettesek száma a Karon legfeljebb három.

18. §

ad 126. § (2), 127. §

- (1) A Kari Tanács és a kari vezetés munkáját állandó és szükség szerint létrehozandó ideiglenes bizottságok segítik.
- (2) Az állandó bizottságok felsorolását, összetételét, feladat- és hatásköreiket a Kari Szabályzat [4. sz. melléklete](#) tartalmazza.
- (3) ³⁶ Az újonnan megválasztott Kari Tanács alakuló ülését követő 8 napon belül a dékán felkéri az intézeteket tagok delegálására 15 napos határidővel az állandó bizottságokba, intézetenként egyenlő létszámban. Az intézet által delegált tag az intézet által visszahívható, helyére az intézet által új tag delegálható. Ezen szabály alól kivétel a Fegyelmi Bizottság, az Etikai Bizottság, a Habilitációs Bizottság, valamint a Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság, amelynek tagjait a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg. A Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság állandó tagja a Némedi Dénes Könyvtár vezetője. A Stratégiai és Minőségfejlesztési Bizottság egy tagját a Némedi Dénes Könyvtár vezetője delegálja.
- (4) ³⁷A bizottságok alakuló ülését a dékán hívja össze, a delegálás határideje lejártát követő 15 napon belüli időpontra. Az alakuló ülésen a bizottság oktató-kutató tagjai közül elnököt választ.

³⁵ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

³⁶ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³⁷ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

- (5) A bizottságok hallgatói tagjait az EHÖK kari részönkormányzata delegálja az alapszabályában meghatározottak szerint.
- (6) ³⁸Az állandó bizottságok a Kari Tanács által jóváhagyott ügyrend alapján működnek, amelyet a megalakulásukat követően 30 napon belül terjesztenek a Kari Tanács elé. Az állandó bizottságok mandátuma a Kari Tanács mandátumának lejártáig szól. Az állandó bizottságok tevékenységükről évente, március 31-ig beszámolnak a Kari Tanácsnak.
- (7) ³⁹Ideiglenes bizottságot a Kari Tanács és/vagy a dékán hozhat létre. A dékán a Kar működése szempontjából nagy jelentőségű oktatási, tudományos, igazgatási, gazdasági és egyéb kérdések, általában kollektív munkát igénylő elemzések, javaslatok kidolgozására és az ilyen kérdésekben hozandó döntések előkészítésére ideiglenes bizottságot hozhat létre meghatározott feladatra és időre.
- (8) ⁴⁰Az ideiglenes bizottság elnökét és oktató tagjait a Kari Tanács vagy a dékán bízta meg.
- (9) ⁴¹Ideiglenes bizottság létrehozásának, összetételének, hatáskörének és működésének szabályait a létrehozását elrendelő kari tanácsi határozatban, illetve dékáni utasításban kell megállapítani.
- (10) ⁴²A bizottságok munkájuk során a hatáskörükbe tartozó kérdésekről tanácskoznak és az ELTE SZMSZ I. (SZMR) 126.§ (3) szerint járnak el. Az üléseken született döntésekről a bizottság elnöke részletesen tájékoztatja a Dékáni Tanács tagjait.

³⁸ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

³⁹ Második mondatát beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁴⁰ Számozását megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.

⁴¹ Számozását megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.

⁴² Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

19. §⁴³

A Karon működő érdekképviselői szervek

- (1) A Karon a Felsőoktatási Dolgozók Szakszervezete mint reprezentatív szakszervezet működik.
- (2) A Karon Érdekegyeztető Tanács működik: A Tanács kétoldalú testület, melynek tagjai egyrészt a dékán és a dékán által felkért két (egy oktató-kutató munkakörben, és egy oktatás-kutatást támogató munkakörben dolgozó) közalkalmazott, másrészt a reprezentatív szakszervezet kari szervezetének választott vezetője és egy delegált tagja, valamint, ha van, akkor az Egyetemi Közalkalmazotti Tanács TáTK-s tagjai közül delegált 1 személy. Egyetemi Közalkalmazotti Tanács TáTK-s delegált hiányában a szakszervezet delegálja a tagot. A Tanács elnöke a dékán.
- (3) Az Érdekegyeztető Tanács működésének célja a Társadalomtudományi Karon foglalkoztatott munkavállalók élet- és munkakörülményeit érintő, a Kar vezetésének kompetenciájába tartozó kérdésekben felmerülő konfliktusok, érdekfeszültségek kezelése, lehetőség szerinti megelőzése, illetve feloldása. Minden olyan témában, mely előre látható és várható, a két félnek kölcsönösen törekednie kell arra, hogy a tárgyalások hatékonysága és eredményessége érdekében javaslatát, a tárgyaláshoz szükséges érdemi adatokat idejében juttassa el a másik félhez.
- (4) Az érdekegyeztetésre a munkavállalói vagy szakszervezeti jogok érvényesítése érdekében és jogszabályok, kari szabályzatok megsértése esetén a (2) és (3) bekezdésekben meghatározott keretben kerül sor.
- (5) Az Érdekegyeztető Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente egyszer tartja. A Tanács ülésének összehívását a dékán, illetve a karon reprezentatív szakszervezet kari vezetője bármikor kezdeményezheti. Az ülést a kezdeményezéstől számított 10 munkanapon belül össze kell hívni. Az ülések előkészítését – napirend összeállítása, meghívó és előterjesztések – az ülést kezdeményező fél úgy szervezi meg, hogy az ülést megelőzően legalább 3 munkanappal a tagok a szükséges információkkal rendelkezzenek.
- (6) Az Érdekegyeztető Tanács akkor határozatképes, ha mindkét oldal részéről legalább 2 - 2 fő jelen van. Az Érdekegyeztető Tanács a felmerült problémákról lehetőség szerint egyhangú állásfoglalást alakít ki. Ha a Tanács nem tud legalább többségi döntésre jutni, vagy a többséggel kialakított állásfoglalással a dékán vagy a Tanács kari szakszervezeti vezető

⁴³ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

tagja nem ért egyet, akkor a Kari Érdekegyeztető Tanács az ELTE Intézményi Érdekegyeztető Tanácshoz fordul.

- (7) Az Érdekegyeztető Tanács üléseiről emlékeztető készül, amelyet a dékán és a Tanács egy, a kari szakszervezethez tartozó tagja hitelesít. Az Érdekegyeztető Tanács állásfoglalásairól a felek megállapodása szerint az ülést követő 10 munkanapon belül tájékoztatni kell a kari közvéleményt. A felek megállapodása arra is kiterjed, hogy melyik félnek van tájékoztatási kötelezettsége.
- (8) A (6) bekezdésben jelzett esetben az eltérő álláspontokról mindkét félnek joga van a kari közvéleményt tájékoztatni. A tájékoztatásnak nem lehet célja a másik fél lejáratása. A tájékoztatás nem sértheti a hivatali titkot és a személyiségi jogot.

20. §⁴⁴

ad 128. § (1)-(2)

- (1) A Karon Professzori Tanács működik. A Professzori Tanács tagjai a Kar professzorai és professor emeritusai. Az elnököt a Tanács tagjai maguk közül választják. Megbízása 3 évre szól. A Tanács elnöke többször is újraválasztható. A Tanács véleménynyilvánítási és tanácsadási jogkörrel rendelkezik. A Professzori Tanács véleményét a Kari Tanács elé terjesztheti.
- (2) A kari intézet- és tanszékvezetői értekezlet a dékán tanácsadó testülete. Tagja valamennyi intézetigazgató, intézeti tanszékvezető, illetve kari szakigazgató. Az értekezletet a dékán az oktatási és tudományos tevékenység igényeinek megfelelően hívja össze. A dékán köteles az értekezlet összehívására, amennyiben azt a tagok egyötöde a napirend megjelölésével írásban kezdeményezi.
- (3) A Kar életét jelentősen befolyásoló döntés előkészítése, illetve ismertetése érdekében a dékán összdolgozói értekezletet hívhat össze. Az összdolgozói értekezletet össze kell hívni, ha azt a Karon dolgozó közalkalmazottak legalább egynegyede a napirend megjelölésével dékántól írásban kéri.

⁴⁴ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

21. §

(1) ⁴⁵A Kar kitüntetései:

- a) A Társadalomtudományi Karért díj
- b) Lakatos László-díj a Társadalomtudomány Oktatásáért
- c) A Társadalomtudományi Kutatásért díj
- d) Dékáni Elismerés
- e) Etelaky Éva-díj – az év demonstrátorának
- f) ⁴⁶Mányai Judit-díj – a szociális munka alapszakon írt legjobb szakdolgozat készítőjének
- g) ⁴⁷Csákó Mihály-díj – a Szociológia Intézethez tartozó képzésekben kiemelkedő munkát végző demonstrátoroknak, illetve PhD-hallgatóknak
- h) ⁴⁸Ohly Éva-díj a Szociális munka gyakorlati oktatásáért
- i) ⁴⁹ELTE TáTK Szociális Munka kiváló terephely
- j) ⁵⁰Boglár Lajos-díj – a legjobb terepmunkáért
- k) ⁵¹Hegyesi Gábor-díj a szociális munka innovációiért
- l) ⁵²Darvas Ágnes-díj a legjobb szakdolgozatért a szociális munka mesterképzésben

(2) Az adományozás részletes feltételeit külön szabályzat tartalmazza.

⁴⁵ Megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.

⁴⁶ Megállapította a XLVI/2026. (IV. 13.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2026. IV. 14. napjától.

⁴⁷ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁴⁸ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁴⁹ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁵⁰ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁵¹ Beiktatta a CCXIV/2025. (XI. 10.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2025. XI. 11. napjától.

⁵² Beiktatta a XLVI/2026. (IV. 13.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2026. IV. 14. napjától.

II. fejezet

Kari Foglalkoztatási Követelményrendszer

22. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata III. kötet

(Foglalkoztatási Követelményrendszer)

48-67. § (a továbbiakban: ad ... §)

- (1) Az oktatói és kutatói valamint tanári munkakörök követelményeit az ELTE SZMSZ III. kötete, a Foglalkoztatási Követelményrendszer határozza meg.
- (2) ⁵³
- (3) ⁵⁴A Karon docensi munkakör sikeres habitusvizsgálattal is betölthető. A habitusvizsgálat feltételeit és lefolytatásának szabályait az 5. számú melléklet szabályozza.

23. §⁵⁵

Az oktatók legkisebb kötelező óraterhelését – egy tanév két tanulmányi félévére számított heti átlagban – jogszabályi rendelkezések alapján, figyelembe véve a kari képzési sajátosságokat, dékáni utasítás határozza meg.

24. §

Tanári munkakörökben a kötelező óraszám egy tanév két tanulmányi félévére számított heti átlagban 18 óra.

⁵³ Hatályon kívül helyezte a XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2022. V. 31. napjától.

⁵⁴ Beiktatta az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától azzal, hogy rendelkezései a hatálybalépést követően megindult eljárásokban alkalmazandók.

⁵⁵ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

III. fejezet

A Kar és a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek együttműködése

25. §

ad ELTE Szervezeti és Működési Szabályzata I. kötet (Szervezeti és Működési Rend)

6. § (7)

(a továbbiakban ad ...§)

„A működést támogató szervezeti egységek látják el az Egyetem alapfeladat-ellátásának gazdasági, pénzügyi, kontrolling, számviteli, munkaügyi, jogi, igazgatási, informatikai támogatását, továbbá vagyongazdálkodási teendőket, ideértve a műszaki, létesítményhasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési feladatokat és alkotják a kancellári szervezetet, amelyet a kancellár irányít. A kancellári szervezet az Egyetem működtetését irányító és gazdasági-igazgatási felügyeletet is ellátó központi szervezet és a kari működést támogató szervezeti egységek összessége.”

- (1) Annak érdekében, hogy a kancellári szervezet kari működést támogató egységei és azok munkatársai kellő hatékonysággal, a kar igényei és a jogszabályok, belső normákból adódó jogszerűség és szakszerűség keretei között láthassák el feladat- és hatáskörüket, a dékán kijelöli a dékánhelyettesek közül az adott szakterületnek megfelelő kapcsolattartót, gondoskodik arról, hogy a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek munkatársai a feladatellátáshoz szükséges adatok, információk és infrastruktúra rendelkezésükre álljon, felel azért, hogy a kar állományába tartozó munkatársak és az adott karon tanulmányokat folytató hallgatók a kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek munkatársaival együttműködjenek.
- (2) A kar állományába tartozó munkatársak és az adott karon tanulmányokat folytató hallgatók a dékán által kijelölt kari kapcsolattartón keresztül bármikor jogosultak a kancellári szervezet kari működést támogató egységeitől adatot, információt és felvilágosítást kérni. Ez az eljárásrend nem érinti a kancellár által meghatározott egyéb kapcsolattartási szabályokat. A kancellári szervezet kari működést támogató egységeinek vezetői a kari tanács és más kari testületek munkájában tanácskozási joggal részt vehetnek. A testületek munkájának előkészítő és végrehajtó feladatait a kari működést támogató szervezeti egységek, azaz a hivatalok látják el, melynek részletes feladat-leírása a kancellár által meghatározott ügyrendben szerepel.

Záró rendelkezések

26. §

A jelen szabályzatot a Társadalomtudományi Kar Kari Tanácsa a 2015. június 16-ai ülésén elfogadta. A szabályzat 2015. július 1-jén lép hatályba.

Budapest, 2015. június 29.

Dr. Mezey Barna

rektor

1. sz. melléklet

A Kar szervezeti egységeinek felsorolása

⁵⁶Intézetek

- Empirikus Tanulmányok Intézete
 - Statisztika Tanszék
 - Társadalomkutatások Módszertana Tanszék
- Közgazdaságtudományi Intézet⁵⁷
 - Közgazdaságtudományi Tanszék
 - ⁵⁸Savaria Gazdálkodástudományi Tanszék
 - ⁵⁹Üzleti Kommunikáció és Marketing Tanszék
- Politikai és Nemzetközi Tanulmányok Intézete
 - ⁶⁰Emberi Jogi és Politikatudományi Tanszék
 - ⁶¹Globális- és Fejlődéstanulmányok Tanszék
 - ⁶²Nemzetközi és Európai Tanulmányok Tanszék
- Szociális Tanulmányok Intézete
 - Szociális Munka Tanszék
 - Szociálpolitika Tanszék
 - ⁶³Közösségi Tanulmányok Tanszék
- Szociológia Intézet
 - ⁶⁴Összehasonlító Történeti Szociológia Tanszék
 - Szociológia Tanszék
 - ⁶⁵Társadalomelmélet Tanszék
- Társadalmi Kapcsolatok Intézete
 - Kisebbségszociológia Tanszék
 - Kulturális Antropológia Tanszék
 - Szociálpszichológia Tanszék

Szolgáltató szervezeti egységek

- ⁶⁶Némedi Dénes Könyvtár

⁵⁶ Az alcímet megállapította, egyidejűleg a Társadalmi Konfliktusok Kutatóközpontot törölte a szervezeti egységek közül a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁵⁷ Az Egészségpolitika és Egészség-gazdaságtan Tanszéket megszüntette az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától

⁵⁸ Létrehozta a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.

⁵⁹ Létrehozta a XCI/2022. (VI. 1.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2022. V. 31. napjától azzal, hogy a Tanszék 2022. IX. 1-jével kezdi meg működését.

⁶⁰ Elnevezését megállapította a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.

⁶¹ Létrehozta a CXXXIX/2023. (VI. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2023. VII. 1. napjától.

⁶² Elnevezését megállapította a XII/2018. (I. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. I. 23. napjától.

⁶³ Létrehozta a LXXVIII/2025. (V. 26.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2025. V. 27. napjától.

⁶⁴ Elnevezését megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

⁶⁵ Elnevezését megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

⁶⁶ Elnevezését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

2. sz. melléklet

A kari működést támogató szervezeti egységek felsorolása

Dékáni Hivatal
Gazdasági Hivatal
Tanulmányi Hivatal

3. sz. melléklet

A Kari Tanács megválasztásának szabályai

1. A Kari Tanács tagjainak jelölése és választása a Kari Tanács által meghatározott választási körzetekben történik. A választási körzetek azonosak az intézetekkel.
2. ⁶⁷A választások kiírásáról az előző Kari Tanács megválasztását követően legkésőbb 35 hónappal a Kari Tanács dönt. Az intézetenként választható oktatók-kutatók száma 2 fő.
 - a) A jelöltállítási időszak a választások kiírását követő 11. nappal kezdődik, és legfeljebb a választások kiírását követő 19. napon zárul.
 - b) A választásokat a választások kiírását követő 30 napon belül meg kell tartani. A szavazatok leadására legalább 5 egymást követő munkanapot kell biztosítani.
3. ⁶⁸A választások kiírását követően a Kari Tanács 3 tagú Kari Választási Bizottságot (KVB) választ. A Kari Választási Bizottság mandátuma a következő kari választások kiírásáig tart.
 - a) A bizottság összetételére (elnök és két tag) a dékán tesz javaslatot. A Kari Tanács a Kari Választási Bizottságot egy szavazással választja meg.
 - b) A Kari Választási Bizottság értesíti a választókörzeteket a Kari Tanács megválasztásának kiírásáról és időpontjáról, és felhívja a választókörzeteket az Intézeti Választási Bizottságok megalakítására.
 - c) A Kari Választási Bizottság jogorvoslati fórumként jár el a választókerületi választások kapcsán felmerülő panaszok esetén. A választásokkal kapcsolatos panaszt a Kari Választási Bizottság elnökéhez kell – elektronikusan vagy hagyományos írásos formában – benyújtani.
4. ⁶⁹Az Intézeti Tanács (IT) a Kari Választási Bizottság választások kiírásáról szóló értesítését követő 8 napon belül az Intézet főállású oktató-kutató tagjaiból 3 tagú Intézeti Választási Bizottságot (IVB) választ. Az Intézeti Választási Bizottság mandátuma a következő kari tanácsi választások kiírásáig tart.
 - a) A jelölésről az Intézeti Tanács értesíti a jelöltet, aki ennek elfogadásáról vagy elutasításáról nyilatkozik az Intézeti Tanács felé. Az Intézeti Tanács a jelöltek nyilatkozatát követően megválasztja az Intézeti Választási Bizottságot, majd erről értesíti

⁶⁷ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

⁶⁸ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

⁶⁹ Megállapította a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

a megválasztott tagokat. Ezt követően az Intézeti Választási Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

- b) Az Intézeti Választási Bizottság megválasztását követően 3 napon belül elektronikus úton értesíti az Intézet minden választásra jogosult oktató-kutató tagját a Kari Tanács választásának időpontjáról és a jelöltállítási időszak megkezdéséről. Minden választásra jogosult tag jelölhet és jelölhető, tagnak és póttagnak egyaránt. A jelölést írásban kell megtenni és az Intézeti Választási Bizottsághoz eljuttatni. Mindenki jelölt, akit jelölnek, és a jelöltséget elfogadja. Ha a jelölt az Intézeti Választási Bizottság tagja, akkor bizottsági tagsága megszűnik, helyére az Intézeti Tanács új tagot delegál.
- c) A jelöltállítási időszak 7 napig tart. A jelöltállítási időszak lejártát követő napon az Intézeti Választási Bizottság összesíti a jelöltek listáját, és értesíti a választásra jogosultakat a jelöltek és póttagjelöltek névsoráról, valamint a szavazás helyéről és idejéről.
- d) ⁷⁰Az Intézeti Választási Bizottság a Kari Tanács által kijelölt helyeken és napokra biztosítja az intézet szavazásra jogosult tagjainak a szavazat leadásának lehetőségét. A szavazólapot aláírás ellenében kapja meg a szavazó. Érvényesen szavazni legfeljebb két tagjelöltre és egy póttag-jelöltre lehet. A választás titkos, ennek megfelelő feltételeit az Intézeti Választási Bizottság biztosítja. A szavazás lebonyolítására az Egyetem titkos szavazást biztosító szavazórendszerében is van lehetőség.
- e) A szavazás érvényes, ha a szavazásra jogosultak több mint fele leadja szavazatát.
- f) A választások eredményét a szavazatok összeszámolása után az Intézeti Választási Bizottság állapítja meg, melyről jegyzőkönyvet vesz fel és az Intézeti Választási Bizottság minden tagja aláírásával hitelesíti. A jegyzőkönyvet a választásokat követő 3 napon belül elküldi a jelölteknek, és Kari Választási Bizottságnak is, a kari honlapon történő közzététel céljából.
- g) ⁷¹A szavazás eredményét az Intézeti Választási Bizottság úgy állapítja meg, hogy a legtöbb szavazatot elnyert jelöltek a szavazatok sorrendjében töltik be a betölthető kari tanács helyeket. A Kari Tanács intézeti póttagja a legtöbb szavazatot kapó póttag-jelölt lesz. Szavazategyenlőség esetén, ha egyik jelölt sem jelzi visszalépését, a szavazást 3 napon belül meg kell ismételni. Ha a betölthető helyek számánál több jelölt van, és nem dönthető el az intézeti 2 nyertes, akkor az azonos szavazatszámot elérő jelöltek esetében újabb választási fordulót kell kiírni.

⁷⁰ Harmadik mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷¹ Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

5.

- a) ⁷²A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazott tagját és póttagját a kari működést segítő alkalmazottak választói testületének értekezletén választják.
- b) A választások kiírása a dékán joga és feladata.
- c) ⁷³A választógyűlésen szavazásra jogosult a Kar összes közalkalmazotti jogállású, a kari működést segítő besorolású aktív alkalmazottja. A választógyűlés határozatképes, ha a választásra jogosultak legalább fele jelen van. A választógyűlést a Dékáni Hivatal vezetője vezeti, aki köteles az ülés határozatképességét ellenőrizni.
- d) ⁷⁴A tagjelöltekre, valamint a póttagjelöltekre a választógyűlés tagjai tehetnek javaslatot. A tagjelölt- valamint a póttagjelölt-listára történő felkerüléshez is szükséges a jelöltek részéről a jelölés elfogadása, valamint a jelenlévők legalább egyharmadának igenlő szavazata.
- e) ⁷⁵A jelölési szakasz lezárultával a választógyűlés sem a jelölt-, sem a póttagjelölt-listán nem szereplő, jelenlévő alkalmazottak közül háromtagú szavazatszedő és szavazatszámoló bizottságot választ.
- f) ⁷⁶A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazott tagjának és póttagjának megválasztására a jelölési szakasz lezárulta után kerül sor. A választás titkos. A szavazás lebonyolítására az Egyetem titkos szavazást biztosító szavazórendszerében is van lehetőség.
- g) ⁷⁷A Kari Tanács tagjává az a jelölt válik, aki a választás során a tagjelölt-listán szereplők közül a legtöbb szavazatot kapja. A Kari Tanács póttagja a legtöbb szavazatot kapó póttag-jelölt lesz.
Ha szavazategyenlőség miatt nem állapítható meg a Kari Tanács tagjának vagy póttagjának választott személy, és az egyenlő szavazatot kapott tag- vagy póttagjelöltek egyike sem jelzi visszalépését, a szavazásnak a tag- vagy póttag-választásra vonatkozó részét 3 napon belül meg kell ismételni.
- h) ⁷⁸Amennyiben a Kari Tanács tagjává választott jelölt a póttagjelöltek listáján is szerepel és a póttagjelölt-listán szereplők közül is a legtöbb szavazatot kapja, akkor a kapott

⁷² Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷³ Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷⁴ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷⁵ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷⁶ Első mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷⁷ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁷⁸ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

szavazatok számának sorrendjében utána következő póttagjelölt lesz a Kari Tanács póttagja.

- i) ⁷⁹A választás eredményét a szavazatszedő és szavazatszámláló bizottság jegyzőkönyvbe foglalja, és azt a választást követő három napon belül a dékánnak megküldi. A Dékáni Hivatal vezetője gondoskodik arról, hogy a jegyzőkönyvet a választást követő 3 napon belül a kari honlapon közzétegyék.
- j) ⁸⁰Amennyiben a választógyűlés nem határozatképes, úgy azt a Dékáni Hivatal vezetője nyolc napon belül újból összehívja. Az újból összehívott választógyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

6. A Kari Tanács hallgatói tagjainak megválasztása az EHÖK, valamint az EDÖK kari részönkormányzata alapszabálya alapján történik.

7. ⁸¹Ha a Kari Tanács valamely tagjának mandátuma időközben megszűnik, választási körzetének megválasztott póttagja tölti be a mandátumot. Az új, oktató-kutató póttag megválasztásának időpontját az érintett Intézeti Választási Bizottság tűzi ki a póttag mandátumának megüresedésétől számított 30 napon belüli időpontra, a Kari Tanács választási szabályainak megfelelő módon. Az új póttag megválasztása az oktató – kutató póttagok esetében a 4. pontban rögzített szabályok szerint történik. A Kari Tanács kari működést segítő alkalmazottakat képviselő új póttagjának megválasztása az 5. pontban foglaltak megfelelő alkalmazásával történik, azzal, hogy a póttag mandátumának megüresedésétől számított 30 napon belüli időpontra a választást ki kell tűzni.

8. ⁸²Amennyiben a választókerület választásra jogosult tagjainak legalább negyede az Intézeti Választási Bizottságnál kezdeményezi az Intézet egy megválasztott Kari Tanács tagjának visszahívását, úgy az Intézeti Választási Bizottság a visszahívásról 30 napon belül szavazást ír ki. A visszahívás érvényes, ha a választásra jogosultak több mint fele a visszahívás mellett dönt. Az így megüresedett mandátumot a Kari Tanács intézet által megválasztott póttagja tölti be.

⁷⁹ Jelölését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸⁰ Jelölését megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸¹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸² Beiktatta a LXIV/2018. (III. 12.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2018. III. 13. napjától.

4. sz. melléklet⁸³

Állandó bizottságok

Habilitációs Bizottság

Feladat- és hatáskörét az egyetemi és kari Habilitációs Szabályzat rögzíti.
A Bizottság összetétele: elnök, 2 oktató/kutató tag, 2 külsős oktató/kutató tag.

Kari Etikai Bizottság

A Bizottság jár el az ELTE Etikai Kódex előírásait megsértő minden egyetemi polgárral, hallgatóval, oktatóval, kutatóval, munkatárssal szemben. A Bizottsághoz a Kar minden dolgozója és hallgatója panasszal fordulhat.

⁸⁴A Bizottság öttagú. Elnökét, 2 oktató-kutató tagját, valamint 2 oktató-kutató póttagját a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg, 1 hallgató tagját és póttagját az EHÖK kari részönkormányzata és a kari doktorandusz képviselő együttesen, 1 „az oktatást-kutatást támogató alkalmazottakat, valamint a szolgáltató egységek munkatársait képviselő” tagját és póttagját a Közalkalmazotti Tanács delegálja.

Kari Fegyelmi Bizottság

A Bizottság a dékán kérésére a Hallgatói Követelményrendszer előírásai alapján közreműködik fegyelmi vizsgálatok folytatásában. A Bizottsághoz a Kar minden dolgozója és hallgatója panasszal fordulhat.

⁸⁵A Bizottság háromtagú. A Bizottság oktató tagjait a dékán javaslatára a Kari Tanács választja meg oly módon, hogy egyidejűleg az elnök, elnökhelyettes, egy tag és két póttag megválasztásáról határoz. A kari hallgatói önkormányzat egy tagot és két póttagot delegál. A kari doktorandusz képviselő egy tagot és két póttagot delegál.

⁸⁶**Kutatásintegritási, Kutatásetikai és Adatkezelési Bizottság**

A Bizottság öttagú, a tagok egyike a Szociológia Doktori Iskola törzstagjai közül kerül ki. A tagokat a dékán kéri fel és a Kari Tanács választja meg. A Bizottság részletes ügyrendjét a Kutatásintegritási, kutatásetikai és adatkezelési szabályzatban meghatározott eljárásrend figyelembevételével maga határozza meg és a Kari Tanács hagyja jóvá.

Külügyi Bizottság

A Külügyi Bizottság feladata a Kar nemzetközi kapcsolatainak áttekintése, közreműködés a kapcsolatok szervezésében, javaslattétel a fejlesztés kérdéseiben, valamint a Kar polgárai által benyújtott nemzetközi mobilitási pályázatok véleményezése a Bizottság által kialakított szempontrendszer alapján.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

⁸³ Megállapította az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától.

⁸⁴ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸⁵ Második mondatát megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸⁶ Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

Stratégiai- és Minőségfejlesztési Bizottság

Segíti és koordinálja a kari minőségbiztosítási rendszer működését, véleményezi a minőségbiztosítással, minőségfejlesztéssel kapcsolatos dokumentumokat.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

Tanulmányi és Kreditátviteli Bizottság

⁸⁷A hallgatók tanulmányi ügyeiben véleményezési és döntési jogkörrel rendelkező testület. Feladata a kreditátviteli kérelmek, valamint egyéb, tanulmányokat érintő kérelmek elbírálása is, döntési jogkörrel. Munkáját az ELTE SZMSZ II. kötete, a Hallgatói Követelményrendszer alapján végzi.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

Tudományos Bizottság

⁸⁸A Bizottság véleményt nyilvánít egyetemi tanári és docensi, tudományos főmunkatársi, tudományos tanácsadói, kutató professzori pályázatokról és kinevezésekről, magántanári, címzetes egyetemi tanári és docensi címek adományozásáról, valamint minden olyan kérdésről, amelyben a dékán állásfoglalást kér.

A Bizottság jelen szabályzat 18. § (3) – (6) bekezdése szerint alakul meg és működik.

Egyéb kari testületek:

Társadalomtudományi Terület Doktori Tanácsa

Összetételét, feladat- és hatáskörét az Egyetemi és a Kari Doktori Szabályzat, az ELTE Hallgatói Követelményrendszer 6. sz. melléklete rögzíti.

⁸⁹Tudományos Diákköri Tanács

A Tanács feladata a Karon folyó tudományos diákköri munka megszervezése és támogatása a kari TDK-szabályzatnak megfelelően.

A Tanács összetétele: elnök, akit az oktatási dékánhelyettes kér fel; titkár, akit a TDT elnöke kér fel, valamint intézeti felelősök, akiket az elnök kér fel.

⁸⁷ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸⁸ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁸⁹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

5. sz. melléklet⁹⁰

Habitusvizsgálat

(1) A Karon az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges alkalmassági vizsgálat a habitusvizsgálat. A habitusvizsgálat célja, hogy a pályázó oktató egyetemi docensi feltételeknek való megfelelését igazolja.

(2) Az egyetemi docensi munkakörre legkorábban három évvel a doktori (PhD) fokozat megszerzésétől lehet pályázni, amennyiben a pályázó rendelkezik összesen hét év oktatói tapasztalattal.

(3) Habitusvizsgálatra az egyetemi docensi munkakör ellátására kiírt pályázat keretében, a pályázat elbírálásának szakaszában kerül sor. A habitusvizsgálatra vonatkozó kérelmet és az ezt alátámasztó, a pályázó tudományos, oktatói és szakmai közéleti életútját bemutató dokumentációt a pályázathoz mellékelni kell.

(4)⁹¹A habitusvizsgálatot a Kari Habilitációs Bizottság által kijelölt, az adott területhez értő tagokból álló, háromfős Szakmai Bizottság folytatja le, amelynek legalább egy külső és egy belső (kari) tagja van. A Szakmai Bizottság számára 30 nap áll a rendelkezésre a vélemény elkészítésére. A habitusvizsgálat lefolytatására rendelkezésre álló idő 60 nap, amely az egyetemi docensi pályázatnak a Kari Habilitációs Bizottsághoz történő beérkezésétől számít. A Habilitációs és a Szakmai Bizottság hiánypótlásra szólíthatja fel a pályázót. A hiánypótlás teljesítésétől az eljárás határideje újra kezdődik. A Szakmai Bizottság eljárására az Egyetemi Habilitációs Szabályzat általános szabályai irányadók.

(5)⁹²A habitusvizsgálat beadásának előfeltétele, hogy a jelölt rendelkezzen idegen nyelvű publikációval⁹³, illetve a PhD fokozat megszerzését követően kutatási témájából legalább két, minimum egy-egy szerzői ív terjedelmű, nyomtatott vagy elektronikus publikációt jelentetett meg.

(6)⁹⁴A habitusvizsgálat során a Szakmai Bizottság a törvényben rögzített alkalmazási feltételek meglétének vizsgálatán túl a következő szempontokat értékeli:

a) ⁹⁵tudományos eredményesség:

- 1) szerzőség vagy társszerzőség monográfiában,
- 2) publikációs tevékenység hazai szakfolyóiratokban, vagy könyvfejezetek írása,
- 3) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent monográfiában,
- 4) szerzőség vagy társszerzőség idegen nyelvű, nem hazai kiadónál megjelent könyvfejezetben vagy publikációs tevékenység referált idegen nyelvű szakfolyóiratokban,
- 5) rendszeres részvétel előadóként hazai szakmai konferenciákon,
- 6) idegen nyelvű előadás tartása nemzetközi konferenciákon

⁹⁰ Beiktatta az L/2021. (IV. 28.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2021. IV. 27. napjától azzal, hogy rendelkezései a hatálybalépést követően megindult eljárásokban alkalmazandók.

⁹¹ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹² Beiktatta a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹³ Idegen nyelvű publikációnak minősül, ami az MTMT-ben az összes tudományos publikáción belül az idegen nyelvű közlemények között szerepel és az ELTE TáTK könyvtára által ellenőrzött.

⁹⁴ Számozását megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹⁵ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

- 7) részvétel hazai tudományos kutatói pályázatokban
 - 8) részvétel nemzetközi tudományos kutatói pályázatokban
 - 9) rendelkezik magyar nyelvű hivatkozással,
 - 10) rendelkezik idegen nyelvű hivatkozással.
- b) oktatás, oktatásfejlesztés:
- 1) részvétel az oktatásban alkalmazott kurzustematika vagy tananyag kidolgozásában,
 - 2) idegen nyelvű kurzus(ok) tartása,
 - 3) aktív részvétel a tehetséggondozásban (OTDK dolgozatok témavezetése, szakkollégiumi és egyéb hallgatói önképzési műhelyek munkájának a támogatása, TDK munkájának a támogatása),
 - 4) rendszeres szakdolgozati konzultáció,
 - 5) PhD témavezetés, részvétel doktori eljárásokban, aktív részvétel a doktori programban,
 - 6) többnyire pozitív OHV eredmények,
 - 7) ⁹⁶egyéb oktatás-fejlesztési tevékenység (pl. továbbképzés vagy szakirányú továbbképzés fejlesztése, ezek oktatásában való részvétel).
- c) ⁹⁷szakmai közéleti tevékenység:
- 1) részvétel hazai és nemzetközi tudományos/szakmai bizottságok, társaságok, testületek munkájában,
 - 2) részvétel szakmai folyóiratok szerkesztőbizottságában,
 - 3) szakmai anyagok (folyóirat/könyv lektorálása), opponensi feladatok ellátása,
 - 4) tagság egyetemi és kari testületekben,
 - 5) egyéb szakmai-közéleti tevékenység (pl. szakértői tevékenység, tudomány-népszerűsítés, stb.).

⁹⁸A pályázó akkor felel meg az egyetemi docensi munkakör betöltéséhez szükséges feltételeknek, ha a felsorolt – jelen bekezdés a), b) és c) pontjaiban részletezett – tevékenységek mérésére szolgáló 6. sz. mellékletben található kritériumrendszerben eléri a minimális 125 pontot a maximális 165-ből.

(7)⁹⁹A Szakmai Bizottság azoknál a külső pályázóknál, akiket alkalmasnak talál, minden esetben kérjen próbatanítást, kivéve, ha már sikeresen teljesítette ezt korábbi eljárásban.

Ha a pályázatra a Karon már határozott, illetve határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszonyban vagy korábban rendszeresen megbízási jogviszonyban oktatóként foglalkoztatott oktató jelentkezik, a pályázatnál a Szakmai Bizottság eltekinthet a fenti követelménytől.

(8)¹⁰⁰A Szakmai Bizottság a benyújtott dokumentáció vizsgálatát és – amennyiben van – a próbatanítás eredményét szakvéleményben összegezi. A szakvélemény ellen felülvizsgálat nem kezdeményezhető. A Szakmai Bizottságnak egyértelmű (elutasító vagy támogató) véleményt kell kialakítania. A Szakmai Bizottság véleményének a dékánhoz való beérkezése után a

⁹⁶ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹⁷ Megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

⁹⁸ Megállapította a CXXXII/2026. (VI. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2026. VI. 23. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult eljárásokra kell alkalmazni.

⁹⁹ Számozását és szövegét megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

¹⁰⁰ Számozását és szövegét megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

habitusvizsgálat lezártak tekintendő. A Szakmai Bizottság támogató szakvéleménye a munkáltatói jogkör gyakorlóját nem köti, az elutasítás azonban a pályázó docensi kinevezését gátolja.

(9)¹⁰¹A habilitált doktori cím megszerzésével a habitusvizsgálat követelményrendszere teljesítettnek tekintendő.

¹⁰¹ Számozását megállapította a CLXXXIII/2024. (X. 07.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2024. X. 8. napjától.

6. sz. melléklet¹⁰²

Habitusvizsgálat értékelési kritériumok

I. Felsőoktatási tevékenység (összesen adható pontok száma)		85	
1a.1. <u>Oktatási tapasztalat</u>	Adható pont	Adott pont	
<u>Teljesítési minimum* (10 pont):</u> a pályázat benyújtását megelőző 10 évben legalább 400 kontaktóra (ebből legalább 20 óra előadás) közvetlen munkahelyi vezető által igazolt oktatói tevékenység bármely felsőoktatási intézményben. <u>Külföldi pályázó esetében:</u> a kontaktórák munkahelyi vezető általi igazolása helyett elfogadható az adott országban alkalmazott egyéb igazolási mód is (pl. a dékáni hivatal igazolása), vagy a kontaktóra-számot adó kurzusok tételes felsorolása a kurzus címe, az intézmény/kar/szak, az oktatás szintje (alap-, mester-, doktori képzés), valamint a dátum feltüntetésével).	10		
<u>Adható további pontok oktatási tevékenységre:</u> összesen 500 kontaktóra 20 pont, összesen 600 kontaktóra 30 pont, összesen 800 kontaktóra 40 pont. Az oktatási teljesítménynél (1a.1.) a minimális elvárás, azaz 400 kontaktóra teljesítése (ebből 20 óra előadás) esetén 10 pontot kap a pályázó. Összesen 800 kontaktóra teljesítése (ebből 40 óra előadás) esetében maximálisan (a teljesítési minimummal együtt) 50 pont adható. A kettő között a pontszám arányosan változik, de mindig egész pontszámra kerekítve.	40		
1a.2. <u>Hallgatók tanulmányi, tudományos munkájának vezetése</u> <u>Teljesítési minimum* (5 pont):</u> legalább 10 esetben diplomamunka, szakdolgozat vezetője, OTDK-dolgozat konzulense (társkonzulens 0,5). TDK-dolgozat abban az esetben számítható be a teljesítési minimumba, ha az OTDK-n díjat nyert.	5		
<u>Adható további pontok:</u> további 5 konzulensi szerep. <u>Speciális szempont:</u> Elszámolható konzulensi szerep továbbá: tanórán kívüli foglalkozások, szakkollégiumi óra tartás, felzárkóztatás, tehetséggondozás, diákköri szakvezetés, kari, egyetemi, országos konferenciákon, pályázatokon indított/díjazott hallgatói munka, mestertanár cím, eredményes perbeszédverseny-felkészítés, hallgatók felkészítése nemzetközi szemináriumra, konferenciára, itt elnyert díjak, vezetett hallgatók szakmai-tudományos publikációi, szakmai vetélkedők és versenyek szervezése.	5		
Összesen (1a.1. + 1a.2)	60		

¹⁰² Megállapította a CXXXII/2026. (VI. 22.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2026. VI. 23. napjától azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult eljárásokra kell alkalmazni.

1a.3. Graduális és/vagy posztgraduális, továbbá a Bologna-rendszer képzési szintjeinek bármelyikén szervezett előadás, gyakorlat, szeminárium tartása idegen nyelven.	Adható max. pont	Adott pont
Teljesítési minimum* (5 pont): a pályázat benyújtásának időpontjáig legalább 40 kontaktóra közvetlen munkahelyi vezető által igazolt oktatói tevékenység idegen nyelven (beleértve a külföldi vendégtanári meghívást). Idegen nyelvű felsőoktatási tapasztalatként elszámolható például Erasmus Mobility, vendégtanári meghívás, nyári/téli egyetem kurzusai, igazolt előadásai is.	5	
Adható további pontok: további 40 kontaktóra oktatási tevékenység.	5	
Összesen (1a.3.)	10	
1b. Oktatásfejlesztési tevékenység, eredményesség	Adható max. pont	Adott pont
Adható további pontok (max. 5 pont): érdemi részvétel tantárgy fejlesztésében (tantárgyanként 2,5 pont)	5	
Adható további pontok (max. 5 pont): legalább egy tankönyv vagy jegyzet vagy legalább egy 4 szerzői ívet kitevő oktatási segédlet vagy digitális formában megjelent tananyag legalább 25%-ban szerzője (legalább 1 ív szerzője), Az ELTE kurzusfejlesztés támogatásra vonatkozó pályázatán támogatott kurzusfelület szerzője. Önálló kurzus kidolgozása	5	
Adható további pontok (max. 5 pont): az oktatói eredményesség szakmai elismerése, kiváló oktatást elismerő értékelések, elismerések, díjak, kitüntetések, oktatóként elnyert pályázatok. (Elemenként 1-1, maximum 2 pont.) Oktatásszervezési tevékenység: pl. tanszékvezető, intézetigazgató, központigazgató, kari és egyetemvezetői és helyettesi tisztségek betöltése, kari, egyetemi bizottságok elnöki, titkári tisztségének betöltése, szakmai gyakorlat szervezése, szakmai munkacsoport szervezése, doktori iskola titkára. (Elemenként és ciklusonként 1-1, maximum 3 pont.)	5	
Összesen (1b)	15	
I. Felsőoktatási tevékenység mindösszesen	85	

II. Tudományos tevékenység (összesen adható pontok száma)		80	
2a.1. Kiemelkedő tudományos, kutatói munkásság (a pályázat benyújtásáig elért teljesítmény)		Adható max. pont	Adott pont
Nemzetközileg elismert, kiemelkedő tudományos teljesítmény bemutatása. Teljesítési minimum* (30 pont): A) Legalább 1 idegen nyelvű tanulmány (Q1-4 besorolású vagy az MTA bármely osztálya nemzetközi folyóiratjegyzéke A, illetve B kategóriájába tartozó lapban) vagy legalább egy ismert nemzetközi kiadó által idegen nyelven kiadott lektorált monográfiában legalább társszerzőség (Több szerző esetén, minden olyan publikáció, amelynek két társszerzője van 0,6-es súlyú, minden három szerzős 0,5-ös súlyú, minden négy vagy annál több szerzős 0,3-as súlyú publikációnak minősül. Amennyiben a folyóirat több diszciplínában is szerepel, úgy az aktuálisan legmagasabb besorolását kell irányadónak tekinteni.) B) Ezenkívül elvárás további legalább 5 tudományos folyóiratcikk, szaktanulmány vagy lektorált könyvfejezet bemutatása (a folyóiratok legyenek MTA bármelyik osztályának listája szerint hazai A-B kategóriás, valamint nemzetközi A-B-C-D, vagy Q1-Q4 besorolásúak). C) Minimumkövetelmény továbbá a legalább 2-es, független idézők alapján számított Hirsch-index. D) Minimumkövetelmény a tudományos közleményekre adott legalább 30 független, ebből legalább 7 külföldi idegen nyelvű hivatkozás (MTMT alapján). Ezen négy feltétel [A), B), C), D)] együttes teljesülése esetén 30 pont adható. A négy feltétel [A), B), C), D)] bármelyikének nem teljesülése esetén a 2a.1 részre pont nem adható. Külföldi pályázó esetében: az „idegen nyelvű” és a „nemzetközi kiadó” kritérium teljesíthető nemzetközi folyóiratban vagy nemzetközileg jegyzett kiadónál megjelent művel. Angol anyanyelvű pályázóknál másik nyelvű publikáció nem követelmény. Nem angol anyanyelvű pályázóknál elvárás a nemzetközi tudományos kommunikáció szempontjából releváns (számára idegen) nyelven történő publikálás.		30	
Adható további pontok: A minimumkövetelményeken túli, legalább 5 db tudományos publikáció (a folyóiratok legyenek MTA bármely osztályának folyóiratlistája szerint hazai A-B kategóriás, valamint nemzetközi A-B-C-D, vagy Q1-Q2-Q3-Q4 besorolásúak), lektorált könyvek és könyvfejezetek (tanulmányonként 2 pont, recenzióként 0,5 pont) vagy 1 db lektorált önálló monográfia		10	
A tudományos közleményekre érkező, további 30 független hivatkozás (arányosan töredékpont is adható).		10	
Összesen (2a.1.)		50	
2a.2. Szakmai közvélemény által elismert műhelyteremtő tevékenység folytatása (pl.: kutatócsoport vezetője vagy meghatározó szerepű tagja, PhD-témavezetés),		5	

bírálati tevékenység folyóiratokban, pályázatokban, lektorálás, kötet szerkesztés.		
<u>Külföldi pályázó estében:</u> Műhelyteremtés helyettesíthető egyéb hallgatói tehetséggondozó tevékenységgel, illetve elismerésekkel, díjakkal (ami azonban nem egyezhet meg az oktatási tevékenységhez kapcsolódó, 1a.2. pontban pl. a TDK/OTDK helyett érvényesített tevékenységgel).		
2a.3. Szakmai közéleti tevékenység (pl.: egyetemi, intézeti szakmai bizottság vezetője vagy tagja, más egyetem valamely bizottságának külső tagja, egyetemen kívüli szakmai testület tagja, egyetemi szenátus, kari tanács tagja, egyetemi szakmai bizottság elnöke vagy tagja).	5	
Összesen (2a.2. + 2a.3.)	10	
2b.1. <u>Kutatásszervezési tapasztalat, eredményesség</u>	Adható max. pont	Adott pont
A pályázat benyújtásának dátumáig legalább egy elnyert országos vagy nemzetközi kutatási/fejlesztési/innovációs pályázat témavezetése, vagy érdemi részvétel legalább egy ilyen pályázat megvalósításában, vagy két intézményi pályázat témavezetése (pl. OTKA/NKGP, ÚNKP/EKÖP, DAAD, COST, Részler Gyula Ösztöndíj).	5	
<u>Adható további pontok:</u> hazai kutatási tevékenység: pl.: Bolyai, Bolyai+, Eötvös, Lendület, NKA, Prémium Posztdoktoriintézményi. Külföldi: pl.: ERC, Fullbright, Jean Monnet, Marie Curie, Mellon, Humboldt, EURIAS, Sasakawa, beadott OTKA/NKGP pályázat témavezetőként Legalább egy kutatócsoport-vezetői szerep, vagy legalább egy, érdemben értékelhető résztvevői szerep, illetve egyéni kutatói ösztöndíj. A munkához közvetlenül kötődő (pl. feladatként előírt), nem-kompetitív kutatói részvétel nem számítható be.	5	
Összesen (2b.1.)	10	
2b.2. <u>Hazai és nemzetközi elismertség</u>	Adható max. pont	Adott pont
Hazai vagy nemzetközi tudományos szervezet elnöke: 5 pont, elnökségi, felügyelőbizottsági tagja: 3 pont, tag: 1 pont, konferenciaelnök: 3 pont, társelnök, szekciószervező elnök, felkért plenáris előadó: 1–1 pont. Nemzetközi konferenciárészvétel előadóként 1 pont.	5	
<u>Speciális szempont a teljesítési minimumhoz és az adható további pontokhoz:</u> hazai és nemzetközi szakmai díjak, elismerések, MTA folyóiratlistán szereplő vagy nemzetközi tudományos folyóiratnál szerkesztőségi, szerkesztőbizottsági tagság, szakmai előadás nemzetközi meghívás alapján. (Elemenként 1-1, maximum 3 pont.) Rangos – hazai vagy külföldi – nemzetközi konferencia, szeminárium, szakmai műhely szervezése. Elvárás az aktív és kompetitív konferencia-részvétel (elfogadott előadások). (Elemenként 1-1, maximum 3 pont.)	5	
Összesen (2b.2.)	10	

II. Tudományos tevékenység mindösszesen	80	
--	-----------	--

A pályázó kinevezésének támogatásához szükséges minimális pontszám: 125 (az elérhető 165-ből)

* Amennyiben a pályázó bármely jelzett pontban nem teljesítette a minimum feltételt (több feltétel esetén azok bármelyikét), akkor az adott követelményre (pl. 1b.1.) 0 pontot kell adni (tehát ebben az esetben többlet pont sem adható).

(a megfelelő aláhúzendó:)

A pályázó elérte a minimális pontszámot	Támogatható
A pályázó nem érte el a minimális pontszámot	Nem támogatható